

DOCUMENTS À FOURNIR SELON PROGRAMME ET ÉTAPES						
Documents	Technique/ Professionnel	DESS	Maîtrise professionnelle	Maîtrise de recherche	Doctorat	Stage Post Doctoral
<b>À FOURNIR LORS DU DEPOT INITIAL</b>						
CV (5 pages maximum)				√		
Lettre de motivation (2 pages maximum)				√		
Questionnaire des besoins institutionnels et individuels						
Document concernant les intentions	3 pages maximum présentant vos intentions professionnelles suite à votre formation	3 pages maximum présentant vos intentions professionnelles suite à votre formation	5 pages maximum présentant votre projet de recherche, son thème, ses objectifs et le pays de collecte de données de recherche ainsi que l'apport attendu à votre institution/pays	8 pages maximum présentant votre projet de thèse, son thème, ses objectifs et le pays de collecte de données de recherche ainsi que l'apport attendu à votre institution/pays	3 pages maximum présentant votre projet de recherche de stage post doctoral ainsi que l'apport attendu à votre institution/pays	
Références et contact de 3 répondants (professionnel, académique ou professeur chercheur) qui devront compléter confidentiellement un formulaire de recommandation interactif en PDF	√ (Catégories de répondants)					
	Au choix	1 académique 2 professionnels	2 académiques 1 professionnel	2 professeurs chercheurs 1 professionnel		
Copies légalisées des 3 derniers diplômes				√		
Copies légalisées des relevés de notes cumulés de chacun des 3 derniers diplômes	Si disponible					

À FOURNIR SUITE A LA DEMANDE DU CCL						
Documents	Tech/ Professionnel	DESS	Maîtrise professionnelle	Maîtrise de recherche	Doctorat	Stage Post Doctoral
Copies légalisées des diplômes des études secondaires	√			Non requis		
Copies légalisées des relevés de notes des études secondaires						
Copies légalisées des relevés de notes de chaque année universitaire	Si disponible			√		
Copie légalisée de l'extrait de naissance			√			
Copie légalisée du passeport						
<b>À FOURNIR APRES SELECTION ET DANS UN DELAI DE 1 MOIS</b>						
Lettre d'invitation d'un centre de recherche			Non requis			√
Accord d'encadrement d'une directrice/un directeur de recherche		Non requis		√	Non requis	
<b>AUTRES</b>						
Test Informatique TOSA (à effectuer dès avis du PCBF)			√			
Test DELF B2 (à fournir au plus tard le 15 mars 2016)	Concerne uniquement les candidates/candidats du : Cambodge, Cap Vert, Dominique, Égypte, Guinée Bissau, Guinée Équatoriale, Laos, Liban, Mauritanie, Rwanda, Sao Tomé-et-Principe, Ste Lucie, Seychelles, Vanuatu et Vietnam doivent faire la preuve de la réussite du DELF B2 avec un minimum de 15 sur 25 à chacun des quatre volets. Le T.F.I. sera aussi accepté.					